

แบบรายงานรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลหนองพลับ
อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนี้จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	–	–	–	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๓๙.๙๙	F

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมิน และการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

ด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๖ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๘๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนานวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ(Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมียค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไปเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ เทศบาลตำบลหนองพลับ

คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๐.๔๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่าน

เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๖	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๕.๓๗	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๗.๑๐	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๓.๐๘	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๐๑	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๑๒	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๒๕	ไม่ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๖๗	ไม่ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕	ไม่ผ่านเกณฑ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ของเทศบาลตำบลหนองพลับ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๐.๔๐ คะแนน โดยจะทำการวิเคราะห์ในประเด็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนไม่ถึง ๙๕ คะแนน เพื่อจะหาแนวทางไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลคะแนนเกิน ๙๕ ประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาข้อคำถาม E๑ E๒ E๓ E๑๑ E๑๓ E๑๕ เป็นประเด็นเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติงานที่ดีและควรรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน อาจจะทำให้โดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อให้หน่วยงานสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างตรงจุด รวมถึงอาจมีการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และในด้านความโปร่งใสของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ด้วยการระบุด้านขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบและนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ มาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบที่ดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป และมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของทุกภารกิจงาน และนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๓
i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
i๔ เจ้าหน้าที่ของท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	๑๐๐
i๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๑๐๐
i๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	๑๐๐
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๘๙.๔๒
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๕๒

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๑
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๓.๐๖
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๒
e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๐.๔๘
O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
O๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
O๑๒ รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
O๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E๑ E๒ E๕ E๑๑ E๑๔ เป็นประเด็นเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดีขึ้นกว่าเดิม แต่ในหัวข้อของการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ด้วยการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย ต้องมีการปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของทุกภารกิจงาน และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๓๓
i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด	๘๙.๔๒
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๕๒
e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการ ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวมมากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๘
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๓.๐๖
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๒
e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๘๗.๑๖
e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	๘๕.๑๙
O๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
O๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐
O๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐
O๑๘ E-Service	๑๐๐
O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยมีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๙๘ คะแนน โดยเมื่อพิจารณาจากข้อคำถามที่เทศบาลตำบลหนองพลับนำมาใช้ในการวิเคราะห์ คือ E๖ E๗ เป็นประเด็นเกี่ยวกับช่องทางและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ดีแต่สามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้เพราะบางครั้งผู้รับบริการอาจไม่ทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางใดบ้างในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงมีการกำหนดมาตรการเพื่อยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ด้วยการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ส่วนประเด็นการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานอาจจะยังไม่ชัดเจน เมื่อหน่วยงานมีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอยู่ประจำที่หน่วยงานอยู่แล้ว เจ้าหน้าที่ที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารต้องเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงและต้องเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอเพราะระเบียบและกฎหมายต่างๆมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยเจ้าหน้าที่ผู้นั้นนอกจากมีความรู้แล้วต้องเป็นผู้ที่มีอัธยาศัยดี รักในงานบริการและใจเย็น นอกจากนั้นยังมีความสามารถในการประสานงานกับฝ่ายต่างๆได้ดี ประกอบกับในยุคปัจจุบันเป็นยุคของเทคโนโลยี ดังนั้น ต้องมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการอธิบาย เผยแพร่ข้อมูลบนสื่อต่างๆของหน่วยงานด้วย ไม่ว่าจะเป็นช่องทาง Facebook Line Website

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๘๙.๔๕
e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๙.๔๕
e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๔
e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	๘๖.๒๖
e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๙๐.๓๙
๐๑ โครงสร้าง	๐.๐๐
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
O๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐
O๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
O๘ Q & A	๑๐๐
O๙ Social Network	๑๐๐
O๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ภาครัฐ โดยมีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๙๓.๐๘ คะแนน ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต้องไม่เป็นการใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อผู้อื่น จนทำให้เทศบาลต้องเสียหายเพราะวัสดุอุปกรณ์ของเทศบาลได้มาจากเงินภาษีของประชาชนทั้งสิ้น การนำไปใช้เพื่อตนเองหรือผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อส่วนรวม จะให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลฯ บางครั้งการใช้ทรัพย์สินของราชการอาจมาในรูปแบบการใช้รถของหลวงไปทำธุระส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าของสำนักงานชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์หรือแบตเตอรี่รถยนต์ การใช้น้ำล้างรถตนเองไม่ว่าจะในหรือนอกเวลาราชการเหล่านี้ล้วนเป็นการใช้ทรัพย์สินของราชการทั้งสิ้น เมื่อพิจารณาจากข้อคำถามที่เทศบาลตำบลหนองพลับยกมาใช้ในการวิเคราะห์ คือ ๑๔ ๒๐ ๒๑ ๒๔ เป็นประเด็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ขั้นตอนการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมาขอยืม และการกำกับ ควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน อยู่ในเกณฑ์ที่ดีแล้ว

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๑๔ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๘๘.๘๙
๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๔
๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๙.๘๓
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๗
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๒
๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถามที่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ เกี่ยวกับข้อมูลงบประมาณของหน่วยงาน การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด และในส่วนของการให้บุคลากรภายในเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองพลับมีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๙๕.๓๗ คะแนน ซึ่งในประเด็นเกี่ยวกับข้อมูลงบประมาณของหน่วยงาน การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน เดิมมีการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างและจัดหาพัสดุ ที่หน่วยงานและทาง Website หน่วยงานแล้วอาจจะเพิ่มโดยมีการจัดประชุมชี้แจง จัดทำหนังสือเวียนผ่านผู้แทนชุมชนต่างๆ เพื่อให้มีการรับทราบว่าเทศบาลตำบลหนองพลับมีการใช้งบประมาณซึ่งเป็นเงินภาษีของประชาชนเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือความต้องการของชาวบ้านมากน้อยเพียงใด และประชาชนจะได้แสดงความเห็นได้ว่าการใช้จ่ายงบประมานนั้นมีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด ในส่วนประเด็นส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และ เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๑๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๑
๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณมากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๔
๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่า มากน้อย เพียงใด	๙๖.๓๓
๑๐๐ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด	๙๙.๐๘
๑๐๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๑๐๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๐๘
๑๐๑๑ แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐
๑๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน	๑๐๐

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัด	๑๐๐
๐๒๐ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐
๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ผลคะแนนด้านการใช้อำนาจของเทศบาลตำบลหนองพลับ อยู่ที่ ๙๗.๑๐ คะแนน พิจารณาจากข้อคำถามที่ 1๒๗ ประเด็นเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อยู่ในเกณฑ์ที่ค่อนข้างดี ควรรักษามาตรฐานเดิมไว้

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการยกระดับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร และมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม เช่น การนำเรื่องจริยธรรมเข้ามาเป็นเกณฑ์ในการประเมินของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการใช้อำนาจด้านการบริหารงานบุคคล โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลงานอย่างชัดเจนและนำเรื่องจริยธรรมมาพิจารณาประกอบด้วย

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๓
1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
1๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๗
1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๖
๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐.๐๐
๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งเทศบาลตำบลหนองพลับมีผลคะแนนด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ ๘๓.๗๕ คะแนน เมื่อพิจารณาข้อ 1๒๘ ประเด็นเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่า ในเรื่องของการพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานแล้วไม่มั่นใจที่จะแจ้งหรือให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ผู้มาติดต่อบางส่วนมีความเห็นว่า ไม่ทราบช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยหน่วยงานมีการกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจและแรงจูงใจเพื่อให้ผู้พบเห็นการทุจริตในหน่วยงานมั่นใจว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่ แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๗
1๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๖
1๒๘ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๒
1๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ได้มากน้อย เพียงใด	๙๒.๕๘
1๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังมากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๗
๑๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถรับแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่คุณพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๐.๓๙
๑๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๐.๔๘
๑๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
๑๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
๑๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
๑๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
๑๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
๑๓๓ รายงานตามนโยบาย No Gift Policy	100
๑๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
๑๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
๑๓๖ แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ

เทศบาลตำบลหนองพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ของเทศบาลตำบลหนองพลับ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๐.๔๐ คะแนน โดยจะทำการวิเคราะห์ในประเด็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนไม่ถึง ๙๕ คะแนน เพื่อจะหาแนวทางไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลคะแนนเกิน ๙๕ ประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงานผู้รับผิดชอบ
๑.การให้บริการและการปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา รวดเร็ว และให้บริการอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การเพิ่มการรับรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มความโปร่งใสในองค์กรมากขึ้น	๑. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลหนองพลับ ๒.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองพลับ	๑. จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและให้ทำการติดตั้งไว้อย่างจุดที่ประชาชนมารับบริการอย่างชัดเจน ๒. กำชับและติดตามการให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๓.สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน ๔.มีการตกแต่งหรือบทลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ฝ่าฝืน	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๒๙ กุมภาพันธ์ ๖๗	๑. รับผิดชอบเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ - งานประชาสัมพันธ์ ๒. งานที่ต้องติดต่อกับประชาชน - กองคลัง - กองสาธารณสุข - กองช่าง - กองสวัสดิการสังคม - งานป้องกันฯ - งานทะเบียนและบัตร

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การเปิดเผย การทำงานหรือโครงการต่างๆของเทศบาลตำบลหนองพลับ การประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมของประชาชนกับเทศบาลฯ ในการปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างตรงจุด</p> <p>๒.การให้บริการระบบ e-service</p>	<p>๑. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลหนองพลับ</p> <p>๒.ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและการบริการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการที่ตรงจุดมากที่สุด</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์โดยการติดป้ายประกาศและประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายของเทศบาลฯให้ทราบว่าหน่วยงานมีการให้บริการในระบบออนไลน์ นอกจากนั้นเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์โดยการแจ้งให้ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านเป็นตัวช่วยในการกระจายข่าวผ่านเวทีหมู่บ้าน</p> <p>๒. จัดทำป้ายให้ประชาชนทราบว่าหน่วยงานมีการให้บริการทางออนไลน์โดยนำไปติดไว้ที่หน่วยงานและศาลาหมู่บ้านตลอดจนสถานที่ที่มีประชาชนส่วนใหญ่ใช้บริการ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้มากขึ้น</p> <p>๓. พัฒนาความสามารถของบุคลากรด้าน IT ให้มากขึ้นเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการระบบ e-service</p> <p>๔. มีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบว่าหน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗</p>	<p>๑. งานประชาสัมพันธ์</p>

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การจัดทำข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. การถ่ายทอดเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายหรืองานที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ผู้รับบริการเข้าใจได้ง่าย</p> <p>๓. ช่องทางในการประชาสัมพันธ์ควรจัดการให้สามารถเข้าถึงประชาชนได้ง่ายและเป็นข้อมูลที่ประชาชนต้องการทราบ</p>	<p>การปรับปรุงมาตรการการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ทันสมัยมากขึ้น และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ</p>	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาหาความรู้ไม่ว่าจะเป็นกรอบออนไลน์หรือค้นคว้าหาข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ทราบและเข้าใจอย่างทอ่งแท้ถึงงานที่รับผิดชอบและสามารถถ่ายทอดให้ข้อมูลแก่ประชาชนที่มาติดต่อเข้าใจได้อย่างถ่องแท้ในเรื่องนั้นๆ</p> <p>๓. หน่วยงานรวบรวมคำถามหรือข้อสงสัยต่างๆขึ้นเผยแพร่ โดยข้อมูลต้องมีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น</p> <p>นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ประชาชน สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	<p>๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๖๗</p>	งานประชาสัมพันธ์

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. การรับรู้ถึงแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ถูกต้อง ว่า ต้องดำเนินการอย่างไรจึงถูกต้องตาม ระเบียบ	๑. เสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของเทศบาลตำบลหนองพลับ	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๖๗	งานธุรการ สำนักปลัด

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. การรับรู้และการเผยแพร่ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้มีการ ตรวจสอบการใช้งบประมาณว่า ถูกต้อง เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ ของแผนการใช้จ่าย	๑. มาตรการป้องกันการใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒. เพิ่มการรับรู้ข้อมูลงบประมาณ ตลอดจนแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. จัดให้บุคลากรภายในและบุคคลทั่วไปได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้ บุคคลเหล่านั้นได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์ สูงสุดต่อประชาชน ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ทำการ ประชาสัมพันธ์ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอก เพื่อให้บุคคลอื่นได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ของหน่วยงานและเผยแพร่ถึงการเข้าไปมีส่วนร่วม ของบุคคลเหล่านั้นในกระบวนการงบประมาณ โดย จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้ทุกคนได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๖๗	กองคลัง งานประชาสัมพันธ์

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. การทำความเข้าใจกับพนักงาน เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรมที่ต้องยึดถือปฏิบัติ และการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้ เข้าใจง่าย	๑. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระ ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรม	๑. งานนิติการจัดทำเอกสารที่สรุปสาระสำคัญ เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อ อธิบายและทำความเข้าใจให้พนักงานทราบและ แจ้งเวียนให้พนักงานทราบ ๒. เผยแพร่เอกสารประมวลจริยธรรมบนบอร์ด สำนักงานและบนเว็บไซต์	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๖๖	งานนิติการ

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	กอง/ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ปรับปรุงช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๒. แผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานต้องมีการเปิดเผยตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงขั้นตอนการรายงานให้ครบทุกประเด็น</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์และปรับปรุงช่องทางการเกี่ยวกับการรับรู้ถึงมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้เข้าถึงง่าย</p> <p>๒. การตรวจสอบแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน</p>	<p>๑. งานนิติการจัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๗ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ โดยต้องตรวจสอบองค์ประกอบต่างๆให้ครบถ้วน</p> <p>๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการแจ้งให้บุคคลทั่วไปและพนักงานภายในให้ทราบมากขึ้นกว่าเดิม</p> <p>๓. ในการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตจะมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์</p>	<p>๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๖๗</p>	<p>งานนิติการ</p>

ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลหนองพลับในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๑. การให้บริการ E-Service อาจมีความไม่เสถียรของระบบ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยี
๒. เรื่องงบประมาณ อาจมีการโอนย้ายงบประมาณในกิจกรรมหรือในโครงการที่ได้ระบุไว้ในแผนป้องกันการทุจริตฯ ไปใช้ในโครงการอื่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
๓. ประชาชนส่วนใหญ่ที่อยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลมีจำนวนผู้สูงอายุค่อนข้างมาก ดังนั้น จึงเกิดข้อจำกัดเกี่ยวกับการใช้งานระบบ E-Service
๔. เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานยังไม่ค่อยให้ความร่วมมือเท่าที่ควร อาจมีความคิดที่ไม่ใช้งานในความรับผิดชอบของตน

ข้อเสนอแนะ

๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ควรปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการประเมิน ITA และเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ก่อนจะเริ่มต้นปีงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ สอดคล้องกับระยะเวลาตามปีงบประมาณ
๒. ควรมีการกำกับติดตามให้ความสำคัญกับการประเมินความโปร่งใสอย่างจริงจังและนำผลการประเมินมาประยุกต์ในการประเมินในรูปแบบอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมโยงในการประเมินนั้นๆ ให้เกี่ยวเนื่องกัน

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล
 (นางสาววรารภรณ์ สุขจำเริญ)
 นิติกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
 (นายเกรียงไกร ทวีกาญจน์)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ