



ประกาศเทศบาลตำบลหนองพลับ

เรื่อง แผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ก.ท.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และตามหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๒๓.๒/๑๘๔๓๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเทศบาล โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเจษฎา ทวีกาญจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ



แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ของเทศบาลตำบลหนองพลับ

อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572



งานกาเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหนองพลับ



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลหนองพลับ
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลหนองพลับ
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

คำนำ

เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจต่างๆ พร้อมทั้งมีระบบโครงสร้างและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนนั้น แต่เนื่องจากแผนอัตรากำลังดังกล่าว ได้ครบกำหนดระยะเวลาลงแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหนองพลับ เป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ภายใต้การจำกัดในด้านค่าใช้จ่ายของบุคลากรตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ ซึ่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ และให้คำนึงถึงความจำเป็นที่ต้องใช้บุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อรองรับภารกิจที่มีขึ้นในอนาคต และเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ก.ท.จ.) พิจารณาตรวจสอบให้ความเห็นชอบการกำหนดอัตรากำลัง ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ให้เหมาะสมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความสามารถของเทศบาลที่จะปฏิบัติได้

ดังนั้น แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานเทศบาล ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของรัฐ และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
เทศบาลตำบลหนองพลับ
สิงหาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๙
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๙
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๐
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๖
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒๒
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๑
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๓๗

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.จ.) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาลตำบลหนองพลับ โดยให้เทศบาลตำบลหนองพลับจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลตำบลหนองพลับจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลเพื่อเป็นกรอบ ในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโครงสร้างส่วนการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ เทศบาลตำบลหนองพลับ มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้ เทศบาลตำบลหนองพลับ มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัด อัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองพลับ ตาม กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการ กำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากร ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองพลับ

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองพลับ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการ ลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไข ปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองพลับ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหนองพลับ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและ ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองพลับ เพื่อให้การ ดำเนินการของเทศบาลตำบลหนองพลับ บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดอัตรากำลังของส่วน ราชการต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการ โดยพิจารณาว่าลักษณะงาน ในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่ อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้อง พิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากภารกิจหรือลักษณะงาน ในปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยให้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้ตัวกลางคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาก็ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผล

การจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้ทรัพยากรกำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

ด้วย เทศบาลตำบลหนองพลับตั้งอยู่ในเขตตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประกอบด้วยหมู่บ้าน จำนวน ๓ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองพลับ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองยายอ่วม และหมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหอย มีพื้นที่ ๑๒.๐๔๘ ตารางกิโลเมตร อยู่ห่างจากอำเภอหัวหิน ๒๐ กิโลเมตร และอยู่ห่างจาก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๑๑๙ กิโลเมตร

สภาพปัญหาของพื้นที่ในเขตเทศบาล

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) ไฟฟ้าส่องสว่างตามข้างทางสาธารณะไม่เพียงพอ
- (๒) ไฟฟ้ายังไม่ทั่วถึง
- (๓) ถนนในเขตเทศบาลยังไม่ได้มาตรฐาน บางสายยังเป็นลูกรัง
- (๔) น้ำประปายังไม่ทั่วถึงทุกบ้าน
- (๕) ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตรในฤดูแล้ง

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- (๑) ขาดการส่งเสริมด้านอาชีพ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาล
- (๒) ขาดการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รู้จัก
- (๓) ปัญหาด้านขาดสถานที่จำหน่ายสินค้าให้กับนักท่องเที่ยวที่ผ่านเข้ามาในเขตเทศบาล

๓. ด้านสังคม

- (๑) ปัญหาด้านการควบคุมและจัดการงานสุขาภิบาลต่างๆยังไม่มีประสิทธิภาพ
- (๒) ปัญหาด้านการจัดระเบียบของร้านค้าต่าง ๆ
- (๓) ปัญหาด้านยาเสพติด
- (๔) ปัญหาด้านการให้บริการด้านสุขภาพผู้พิการและผู้สูงอายุ
- (๕) ปัญหาด้านความสะอาด ซึ่งขาดความร่วมมือจากประชาชน

๔. ด้านการเมืองการบริหาร

- (๑) ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
- (๒) ปัญหาด้านขาดความเข้าใจถึงความสำคัญของงานทะเบียนราษฎร
- (๓) ประชาชนให้ความร่วมมือหรือมีส่วนร่วม ในด้านการเมืองการบริหารน้อย
- (๔) ประชาชนรับทราบข่าวสารของเทศบาลไม่ทั่วถึง
- (๕) ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงานในบางตำแหน่ง
- (๖) บุคลากรขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพราะงบประมาณมีจำกัด

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๑) ปัญหาด้านขยะมูลฝอยการทิ้งขยะไม่เป็นที่
- (๒) ปัญหาในการถมดิน และขุดดินโดยไม่คำนึงถึงความเดือดร้อนของผู้อื่น
- (๓) ปัญหาด้านการระบายน้ำ การปล่อยน้ำเสียของบ้านเรือน
- (๔) ขาดการบำรุงรักษาแหล่งน้ำที่ใช้ประโยชน์
- (๕) ปัญหาด้านสภาพแวดล้อมภายในชุมชน ไม่สะอาดเท่าที่ควร

๖. ด้านการสาธารณสุข

- (๑) ผู้พิการ/ผู้ป่วยติดเตียง ขาดการดูแลด้านสุขภาพจากพยาบาล เนื่องจากไม่สามารถไปโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพได้
- (๒) ไม่มีเจ้าหน้าที่ หรือพยาบาล ที่มีหน้าที่รักษาพยาบาลหรือดูแลด้านสุขภาพผู้สูงอายุและผู้ป่วยติดเตียง โดยเฉพาะ

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- (๑) ปัญหาสื่อเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมสำหรับเยาวชนในวัยต่างๆ
- (๒) ปัญหาเด็กติดสื่อออนไลน์
- (๓) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางด้านศาสนาและวัฒนธรรม

ความต้องการของประชาชน

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) ปรับปรุงติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ให้ส่องสว่างตามที่ชุมชน
- (๒) ขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน
- (๓) ก่อสร้างปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลให้มีความสะดวกและปลอดภัย
- (๔) ขยายเขตการบริการน้ำประปาให้ทั่วถึงทุกบ้าน

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- (๑) จัดตั้งตลาดสินค้า ของพื้นบ้าน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวที่ผ่านไปมา
- (๒) ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนที่ว่างงานและที่มั่งงานทำอยู่แล้วให้มีคุณภาพดี
- (๓) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่ให้ดีขึ้นและเป็นที่รู้จัก เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว
- (๔) ส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร
- (๕) ส่งเสริมการรวมกลุ่มการเกษตร

๓. ด้านสังคม

- (๑) จัดให้มีการดูแลสุขภาพิบาลด้านอาหาร และครัวเรือน
- (๒) จัดระเบียบร้านอาหาร และรถเข็นให้เป็นระเบียบ
- (๓) จัดให้มีการเข้ารับการอบรมยาเสพติดกับเด็กและเยาวชน
- (๔) จัดให้มีสวัสดิการแก่ผู้พิการและคนชรา
- (๕) จัดให้มีสวนสาธารณะ ที่ออกกำลังกายเพื่อพักผ่อนหย่อนใจ
- (๖) จัดให้มีการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออื่น ๆ
- (๗) รักษาความสงบเรียบร้อยและ จัดให้มีการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. ด้านการเมืองการบริหาร

- (๑) ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนในด้านการเมือง การปกครอง และการเลือกตั้งระดับต่าง ๆ
- (๒) ให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการบริหารของเทศบาล โดยให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเทศบาล
- (๓) ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๑) ดูแลปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของเทศบาลให้สะอาดเป็นระเบียบ
- (๒) สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับประชาชนในชุมชนช่วยกันรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อให้ประชาชนได้อุปโภค - บริโภค
- (๔) เพิ่มพื้นที่สีเขียว

๖. ด้านการสาธารณสุข

- (๑) ต้องการให้มีการเพิ่มยานพาหนะในการรับส่งผู้ป่วยติดเตียง
- (๒) เพิ่มจำนวนพยาบาลที่ต้องดูแลผู้ป่วยและควบคุมติดตามดูแลผู้ป่วยอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
- (๓) ต้องการให้มีแพทย์ประจำที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพทุกวัน เพื่อที่ผู้ป่วยที่อยู่ห่างไกลจะได้สะดวกในการรับบริการ

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- (๑) จัดให้มีสถานที่สำหรับให้ความรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา
- (๒) ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลได้วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ออกเป็นอย่างน้อย ๗ ด้าน โดยพิจารณาจากพระราชบัญญัติเทศบาลและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนของการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณสุข
- (๕) การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๖) การจัดให้มีและการบำรุงทางระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๘) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๙) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตสภาตำบล

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเอง หรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาน้ำ ป่าไม้ ที่ดิน สัตว์ป่า
- (๒) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
- (๕) การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การจัดให้มีพิธีกรรมและหोजดหมายเหตุ
- (๕) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

การกิจหลัก

- (๑) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- (๒) การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (๓) การส่งเสริมการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

การกิจรอง

- (๑) การพัฒนาสาธารณสุข
- (๒) การมีส่วนร่วมของประชาชน
- (๓) การส่งเสริมการเกษตร
- (๔) การสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพ
- (๕) การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลหนองพลับ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๗ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองการประปา กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๓ อัตรา เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลหนองพลับ มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น แต่เนื่องด้วยงบประมาณของเทศบาลตำบลหนองพลับ มีอย่างจำกัดและจากการที่มีการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจทำให้ภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลตำบลหนองพลับ มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรใกล้เคียงหรือเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงมีความจำเป็นในการขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ โดยการยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เป็นตำแหน่งว่าง แต่ไม่ให้มีผลกระทบต่อโครงสร้างส่วนราชการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้างเทศบาลตำบลหนองพลับ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานประชาสัมพันธ์ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานงบประมาณ - งานส่งเสริมการเกษตร - งานการเลือกตั้ง - งานกิจการสภาเทศบาล - งานการพาณิชย์ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎร - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานประชาสัมพันธ์ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานงบประมาณ - งานส่งเสริมการเกษตร - งานการเลือกตั้ง - งานกิจการสภาเทศบาล - งานการพาณิชย์ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎร - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย	
๒. กองคลัง ๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานบริหารงานทั่วไป - งานบำเหน็จบำนาญ ๒.๒ กลุ่มงานพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. กองคลัง ๒.๑ กลุ่มงานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานบริหารงานทั่วไป - งานบำเหน็จบำนาญ ๒.๒ กลุ่มงานพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง - งานสาธารณูปโภค - งานบริหารงานทั่วไป - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานเครื่องจักรกล ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมโยธา - งานผังเมือง - งานผังเมือง	๓. กองช่าง ๓.๑ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป - งานจัดการงานช่าง - งานบริหารงานทั่วไป - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานเครื่องจักรกล ๓.๑ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานผังเมือง - งานสถาปัตยกรรม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานหลักประกันสุขภาพ - งานบริการรักษาความสะอาด - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล - งานการแพทย์ฉุกเฉิน 	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานหลักประกันสุขภาพ - งานบริการรักษาความสะอาด - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล - งานการแพทย์ฉุกเฉิน 	
๕. กองการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานบริหารงานทั่วไป - งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 	๕. กองการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานบริหารงานทั่วไป - งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 	
๖. กองการประปา <ul style="list-style-type: none"> - งานผลิต - งานการเงินและบัญชี - งานบริการและซ่อมบำรุง - งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้น้ำประปา - งานบริหารงานทั่วไป 	๖. กองการประปา <ul style="list-style-type: none"> - งานผลิต - งานการเงินและบัญชี - งานบริการและซ่อมบำรุง - งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้น้ำประปา - งานบริหารงานทั่วไป 	
๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานบริหารงานทั่วไป - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานบริหารงานทั่วไป 	๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานบริหารงานทั่วไป - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานบริหารงานทั่วไป 	
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน 	๘. หน่วยตรวจสอบภายใน <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน 	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ให้เทศบาลตำบลหนองพลับ วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการจะดำเนินการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้นจึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒

ส่วนราชการ	กรอบ อัตร เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น
สำนักปลัดเทศบาล								
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววาสนา พิงพงษ์
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จำเริญชัย รุ่งเรือง
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางณัชชาธิ์ โต๊ะเจริญ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวเชิงกี แผ่นทอง
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางมลเทียน เชิงชั้น
- นิติกรปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววิศรา สิ้นสาย
- นักวิชาการเกษตร ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายณรงค์ เต็มต่อ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
ลูกจ้างประจำ								
- เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางศรีรัตนา ผีอกผุด
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายวิชิต นาควงษ์
สำนักปลัดเทศบาล								
พนักงานจ้าง								
- ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวสุภาพร มีมาก
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวศิริเพ็ญ สุ่มแก้ว
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายวิรัช อารมณเียน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานกรเจ้าหน้าที)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวณยศฯ เพิ่มสุขเมฆา
- พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายสันติ สุวรรณเกิด
- พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายอัมรินทร์ พันภัย
- พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายทวีศักดิ์ แท่นทรัพย์
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายศุภชัย ทองศรี
- ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวอุไร เนียมเงิน
กองคลัง								
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวณัฐนิชา สีนสมุทร
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางวรรณภา ปฏิสัมพันธ์
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวกณิศา แท่นผือก
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวพรเพ็ญ โชคสุชาติ
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวปรารถน์ เดชอุดม
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวกัลลิกา เสาวะทอง
พนักงานจ้าง								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวธิดารัตน์ กลั่นกลิน
- ลูกมือช่างแผนที่ภาษีฯ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวนิศารัตน์ ช้างงาม
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายอดิศักดิ์ พงษ์ศักดิ์
กองช่าง								
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายพยุพล ศรีสวัสดิ์
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายปัญญาวัฒน์ ต้นแสง
- นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายวรวิทย์ ชัยมงคล
- นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวสุภารัตน์ ชูรัตน์
พนักงานจ้าง								
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายชาติรี ประเสริฐสุข
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายเอกรัฐ พึ่งพงษ์
- ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายกฤษณะ สีสุกใส

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
กองช่าง								
พนักงานจ้าง								
- คนสวน (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายสมโพธิ พิมพ์สวัสดิ์
- พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายเจษฎา สร้อยมาลี
- คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายจตุรงค์ ลำไย
- คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวปณิดา อิมทรัพย์
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กรณีตำแหน่งเดิมแต่ว่าง
- นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
- นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวกานดา ฤทธิคือกรด
- นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววิไลพร สุขจันทร์
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ								
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายแถม อุ่นเรือน
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายมานิตย์ บุญล้อม
พนักงานจ้าง					-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บขยะได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวจิตาพร อุ่นเรือน
- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายทวีโรจน์ พันภัย
- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายประสิทธิ์ชัย พวงมาลี
- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายลำยองค์ อิมศรี
- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายถวิล แก่งาม
- พนักงานขับรถบรรทุก (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวจรีพร พฤกษ์วิบูลย์
- คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายอาทิตย์ คุ้มครอง
- คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก
- พนักงานขับรถบรรทุก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายพนธกร เอื้อถาวรกุล
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กรณีตำแหน่งเดิมแต่ว่าง
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายชัยภูมิ พุ่มไส
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวรัตนภรณ์ คลาดแคล้ว
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายปัญญาพล ภู่วัดเอกรา
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางวรรณภา วงศ์โคคุ้ม
- คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวนภัสนันท์ ขวัญเมือง
กองการศึกษา								
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษาระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวนาทณารี ทองคำ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยนักสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววัลภา สุ่มแก้ว
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวจันทิมา ราชแบน
ศพด.เทศบาลตำบลหนองพลับ								
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม(รอกกรมจัดสรร)
- ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- ครู คศ.๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวดวงตา สำเภาทอง
พนักงานจ้าง								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสุปราณี อารมณ์ปลื้ม
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-			นางสาวณัฐมล นุภาสัน
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววรรณษา มูลเกตุ
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑		-	-	นายพรเลิศ เพชรกระ
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑		-	-	นางสาวสุทิศา สาสอน
กองสวัสดิการสังคม								
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคมระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางกิตติญา โพธิ์จันทร์
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กรณีตำแหน่งเดิมแต่ว่าง
พนักงานจ้าง								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวเกสร เรืองดี
- พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายไตรรัตน์ สร้อยมาลี
กองการประปา								
- ผู้อำนวยการกองการประปา (นักบริหารงานประปาระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายประยุทธ ดวงอินทร์
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาววรรณศิริ จัยสวัสดิ์
- พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายอนุชา สาสอน
- พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายประเทือง แสงอรุณ
- พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายบุญยืน พิงพงษ์
- พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายธีระศักดิ์ จูเชียร
- พนักงานจดมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายจักขณา อ่อนเพชร
- พนักงานจดมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางสาวภัทราณี เปรมปรี
หน่วยงานตรวจสอบภายใน								
- นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางกานดา พิลาคง
รวมอัตรากำลัง	๑๐๓	๙๘	๙๘	๙๘	-๕	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

คำอธิบายหลักและวิธีการคิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล : ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) นำกรอบอัตรากำลังมาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายไม่ให้เกินกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

(๑) เงินเดือน หมายถึง เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(๒) เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรือง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือนซึ่งจ่ายเท่ากับเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว

(๓) ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น คือ การคำนวณเพื่อประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

(๓.๑) กรณีตำแหน่งที่มีคนครอง ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในอัตราคนละ ๑ ขั้น ของอัตราเงินเดือนในแต่ละปี หรือตามคำแนะนำข้างต้น

(๓.๒) กรณีตำแหน่งที่กำหนดใหม่ ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจาก (อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด + เงินเดือนขั้นสูงสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด)หาร ๒ คูณจำนวน ๑๒ เดือน

(๔) ค่าใช้จ่ายรวมในแต่ละปีคิดจาก (๑) + (๒) + (๓)

(๕) ค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด

(๖) ประโยชน์ตอบแทนอื่นในแต่ละปี รวมถึงเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.) เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินวิทยฐานะ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.) เป็นต้น ให้ประมาณการในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ โดยคิดจาก (๕)

(๗) คิดจาก (๕) + (๖)

(๘) คิดจาก (๗) คูณ ๑๐๐ หารด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี

9. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑		ว่างเดิม	๕๔๘,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑			๓๓๑,๐๐๐	๓๔,๘๗๐	๓๖,๕๖๐	๓๔๙,๐๔๐	๓๘๓,๕๑๐	๔๐๐,๘๗๐	ว่างเดิม
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๓,๔๘๐	๕๒๑,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑			๓๓,๓๒๐	๓๓,๒๔๐	๓๕,๕๘๐	๕๕๕,๐๘๐	๖๒๘,๓๒๐	๖๖๓,๖๐๐	นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น
	สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)																		
๓	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑		ว่างเดิม	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๔๐	๒๖,๕๔๐	๔๕๕,๒๔๐	๔๘๔,๒๘๐	๕๑๐,๘๒๐	ว่างเดิม
	ฝ่ายอำนวยการ												-	-	-	-	-	-	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐,๒๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๐,๑๖๐	๕๖๑,๐๐๐	๕๙๓,๖๔๐	นางสาววาสนา พึ่งพงษ์
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชพ.	๑	๑	๓๕,๔๗๐	๔๒๕,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๕,๕๖๐	๒๗,๑๒๐	๒๘,๘๐๐	๔๙๓,๒๐๐	๕๒๐,๓๒๐	๕๔๙,๑๒๐	นางณิชากรีย์ โตเจริญ
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๒๗,๗๙๐	๓๓๓,๔๘๐		๑	๑	๑			๒๐,๐๔๐	๒๑,๒๔๐	๒๒,๕๖๐	๓๕๓,๕๒๐	๓๗๙,๗๖๐	๓๙๗,๒๒๐	นางสาวเจียงวิ แพนทอง
๗	นักวิชาการเกษตร	ปก./ชก.			ยุบเลิก					-๑			-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑		ว่างเดิม	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑			๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๔๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๔,๗๓๐	๓๕๕,๘๒๐	ว่างเดิม
	ฝ่ายปกครอง												-	-	-	-	-	-	
๙	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๓,๔๘๐	๕๒๑,๗๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑			๓๓,๓๒๐	๓๓,๒๔๐	๓๕,๕๘๐	๕๕๕,๐๘๐	๖๐๔,๓๒๐	๖๓๙,๖๐๐	จำเริญชัย รุ่งเรือง
๑๐	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก.	๑	๑	๒๙,๑๐๐	๓๔๙,๒๐๐		๑	๑	๑			๒๑,๐๐๐	๒๒,๓๒๐	๒๓,๖๔๐	๓๗๐,๒๐๐	๓๙๒,๕๒๐	๔๑๖,๑๖๐	นางมณฑิลา เจริญชัย
๑๑	นิติกร	ปก.	๑	๑	๒๒,๑๕๐	๒๖๕,๘๐๐		๑	๑	๑			๑๕,๙๖๐	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๒๘๑,๗๖๐	๒๙๘,๖๘๐	๓๑๖,๘๐๐	นางสาววิศิรา สิ้นสาย
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๑	๑	๒๖,๙๑๐	๓๒๒,๙๒๐		๑	๑	๑			๑๙,๔๔๐	๒๐,๖๔๐	๒๑,๘๔๐	๓๔๒,๓๖๐	๓๖๓,๐๐๐	๓๘๔,๘๔๐	นายณรงค์ เติมต่อ
	ลูกจ้างประจำ												-	-	-	-	-	-	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	กลุ่มที่ ๒-๓	๑	๑	๓๐,๒๒๐	๓๖๒,๖๔๐		๑	๑	๑			๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๖,๗๒๐	นางศรีรัตน์ เมื่อกุด
๑๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กลุ่มที่ ๒-๓	๑	๑	๓๑,๘๘๐	๓๘๒,๕๖๐		๑	๑	๑			๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๒๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	นายวิศิต นาควงษ์
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๕	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	ป.ตรี	๑	๑	๒๔,๑๗๐	๒๙๐,๐๔๐		๑	๑	๑			๑๑,๖๔๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๐๑,๖๘๐	๓๑๓,๘๐๐	๓๒๖,๔๐๐	นางสาวสุภาพร มีมาก
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	๑	๑	๑๘,๘๔๐	๒๒๖,๐๘๐		๑	๑	๑			๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๙,๘๔๐	๒๓๕,๒๐๐	๒๔๔,๖๘๐	๒๕๕,๕๒๐	นางสาวศิริเพ็ญ สุ่มแก้ว
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑	๑	๑๕,๖๐๐	๑๘๗,๒๐๐		๑	๑	๑			๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	๒๑๐,๗๒๐	นางสาวณิชา เพิ่มสุขเมฆา
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปวส.	๑	๑	๑๘,๑๐๐	๒๑๗,๒๐๐		๑	๑	๑			๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๒๒๕,๙๖๐	๒๓๕,๐๘๐	๒๔๔,๕๖๐	นายวิรัช อารมณเณ
๑๙	พนักงานดับเพลิง	ทักษะ	๑	๑	๑๙,๕๕๐	๒๓๔,๖๐๐		๑	๑	๑			-	-	-	๒๓๔,๖๐๐	๒๓๔,๖๐๐	๒๓๔,๖๐๐	นายสันติ สุวรรณเกิด
	พนักงานจ้างทั่วไป												-	-	-	-	-	-	
๒๐	การโรง	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑			-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางอุไร เนียมเงิน
๒๑	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑			-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายสุกัญญา ทองศรี
๒๒	พนักงานดับเพลิง	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑			-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายอัมรินทร์ พันภัย
๒๓	พนักงานดับเพลิง	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑			-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายทวีศักดิ์ แทบทรัพย์
	กองคลัง (๐๔)																		
๒๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๕๗,๕๒๐	๖๙๐,๒๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑			๔๑,๕๒๐	๔๓,๙๒๐	๔๖,๕๖๐	๘๖๖,๑๖๐	๙๑๐,๐๘๐	๙๕๖,๖๔๐	นางสาวณัฐนิชา สันสมุทร
	กลุ่มงานบริหารงานคลัง												-	-	-	-	-	-	
๒๕	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานคลัง (นักวิชาการเงินและบัญชี)	ชพ.	๑		ว่างเดิม			๑	๑	๑			-	-	-	-	-	-	
๒๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๒๘,๓๑๐	๓๓๙,๗๒๐		๑	๑	๑			๒๐,๔๐๐	๒๑,๗๒๐	๒๒,๙๒๐	๓๖๐,๑๒๐	๓๘๑,๘๔๐	๔๐๔,๗๖๐	นางวรรณภา ปฏิสัมภักดิ์
๒๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑	๑	๑๗,๔๗๐	๒๐๙,๖๔๐		๑	๑	๑			๑๒,๖๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๓๕,๖๘๐	๒๔๙,๘๔๐	นางสาวพรเพ็ญ โชคสุชาติ
๒๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑	๑	๑๗,๗๙๐	๒๑๓,๔๘๐		๑	๑	๑			๑๒,๘๔๐	๑๓,๖๘๐	๑๔,๔๐๐	๒๒๖,๓๒๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๕๕,๔๐๐	นางสาวปรารถนา เดชอุดม
๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔,๐๓๐	๑๖๘,๓๖๐		๑	๑	๑			๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๔๐๐	๑๗๘,๕๖๐	๑๘๙,๓๖๐	๒๐๐,๗๖๐	นางสาวกัญญา เสาวทอง
	กลุ่มงานพัฒนารายได้												-	-	-	-	-	-	
๓๐	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนารายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	ชพ.	๑		ว่างเดิม			๑	๑	๑			-	-	-	-	-	-	
๓๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑		ว่างเดิม	๓๕๕,๒๒๐		๑	๑	๑			๒๑,๓๖๐	๒๒,๖๑๐	๒๓,๙๖๐	๓๗๖,๖๘๐	๓๙๙,๒๔๐	๔๒๓,๒๕๐	ว่างเดิม
๓๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑		ว่างเดิม	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑			๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๔๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๔,๗๓๐	๓๕๕,๘๒๐	ว่างเดิม

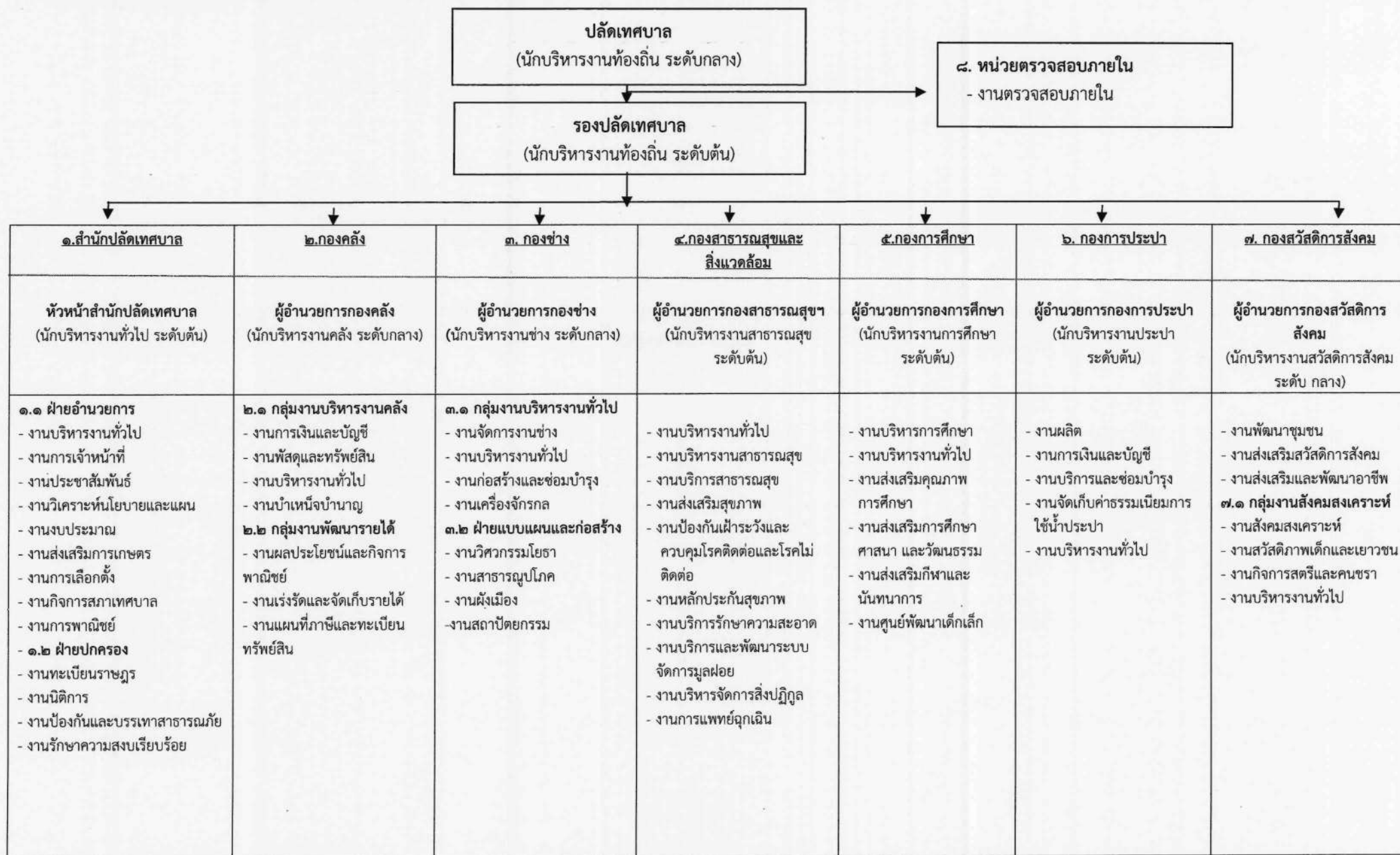
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง มีในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวช.	๑	๑	๑๕,๘๕๐	๑๙๐,๒๐๐		๑	๑	๑				๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๗,๘๘๐	๒๐๕,๘๐๐	๒๑๔,๐๘๐	นางสาวอิศรัตน์ กลั่นกลิ่น
	พนักงานจ้างทั่วไป													-	-	-	-	-	-	
๓๔	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายอดิศักดิ์ พงษ์ศักดิ์
๓๕	ลูกมือช่างแผนกทาสีและทาสีและทาสี	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวนิศากร ช่างงาม
	กองช่าง (๐๕)																			
๓๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๑	๔๘,๘๑๐	๕๘๕,๗๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑			๓๕,๑๖๐	๓๗,๓๒๐	๓๙,๖๐๐	๗๕๕,๒๘๐	๗๙๒,๖๐๐	๘๓๒,๒๐๐	นายพยุพล ศรีสวัสดิ์	
	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง													-	-	-	-	-	-	
๓๗	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑		ว่างเต็ม	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๔๐	๒๖,๕๔๐	๔๓๕,๒๔๐	๔๖๐,๒๘๐	๔๘๖,๘๒๐	ว่างเต็ม	
๓๘	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	๑		ว่างเต็ม	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑			๒๑,๓๖๐	๒๒,๖๑๐	๒๓,๙๖๐	๓๗๖,๖๘๐	๓๙๙,๒๙๐	๔๒๓,๒๕๐	ว่างเต็ม	
๓๙	นายช่างโยธา	ช.ก.	๑	๑	๒๐,๑๗๐	๒๔๒,๐๔๐		๑	๑	๑			๑๔,๖๔๐	๑๕,๔๘๐	๑๖,๔๔๐	๒๕๖,๖๘๐	๒๗๒,๑๖๐	๒๘๘,๖๐๐	นายวราวุฒ ชัยมงคล	
	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป													-	-	-	-	-	-	
๔๐	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป (นักจัดการงานช่าง)	ช.พ.	๑		ว่างเต็ม			๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	
๔๑	นักจัดการงานช่าง	ป.ก.	๑	๑	๑๘,๒๐๐	๒๑๘,๔๐๐		๑	๑	๑			๑๓,๒๐๐	๑๓,๙๒๐	๑๔,๗๖๐	๒๓๑,๖๐๐	๒๔๕,๕๒๐	๒๖๐,๒๘๐	นายปัญญาวัฒน์ ต้นแสง	
๔๒	นายช่างโยธา	ป.ก./ช.ก.	๑		ว่างเต็ม	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑			๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๙๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๙,๗๓๐	๓๕๔,๘๒๐	ว่างเต็ม	
๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑	๑	๑๖,๘๔๐	๒๐๒,๐๘๐		๑	๑	๑			๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๖๘๐	๒๑๔,๓๒๐	๒๒๗,๒๘๐	๒๔๐,๙๖๐	นางสาวสุภารัตน์ ชูรัตน์	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๔๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวช.	๑	๑	๑๑,๘๖๐	๑๔๒,๓๒๐		๑	๑	๑			๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๘,๐๘๐	๑๕๕,๐๘๐	๑๖๐,๓๒๐	นายชาตรี ประเสริฐสุข	
๔๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวช.	๑	๑	๑๙,๑๕๐	๒๒๙,๘๐๐		๑	๑	๑			๙,๒๔๐	๙,๖๐๐	๙,๙๖๐	๒๓๙,๐๔๐	๒๔๘,๖๔๐	๒๕๘,๖๐๐	นายเอกวิทย์ พึ่งพงษ์	
๔๖	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	ปวช.	๑	๑	๑๗,๗๐๐	๒๑๒,๔๐๐		๑	๑	๑			๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๒๒๐,๙๒๐	๒๒๙,๘๐๐	๒๓๙,๐๔๐	นายกฤษณะ สีสุกใส	
๔๗	คนสวน	ทักษะ	๑	๑	๑๗,๘๘๐	๒๑๔,๕๖๐		๑	๑	๑			๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๒๓,๒๐๐	๒๓๒,๒๐๐	๒๔๑,๕๖๐	นายสมโภช พิมพ์สวัสดิ์	
๔๘	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๑	๑	๑๑,๓๘๐	๑๓๖,๕๖๐		๑	๑	๑			๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๒,๐๘๐	๑๔๗,๘๔๐	๑๕๓,๘๘๐	นายเทิดพงศ์ น้อยทิพย์	
	พนักงานจ้างทั่วไป													-	-	-	-	-	-	
๔๙	คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวปณิดา อิมทรัพย์
๕๐	คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐								-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายจตุรงค์ ลำไย
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)																			
๕๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักก	ต้น	๑		ว่างเต็ม	๓๙๓,๖๐๐		๑	๑	๑			๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๔๐	๒๖,๕๔๐	๔๓๗,๒๔๐	๔๖๒,๒๘๐	๔๘๖,๘๒๐	ว่างเต็ม	
๕๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.			ยุบเลิก					-๑			-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๕๓	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๑	๑	๑๘,๒๐๐	๒๑๘,๔๐๐		๑	๑	๑			๑๓,๒๐๐	๑๓,๙๒๐	๑๔,๗๖๐	๒๓๑,๖๐๐	๒๔๕,๕๒๐	๒๖๐,๒๘๐	นางสาวกานดา ฤทธิ์ศิกราด	
๕๔	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๑	๑	๒๑,๐๖๐	๒๕๒,๗๒๐		๑	๑	๑			๑๕,๒๔๐	๑๖,๐๘๐	๑๗,๑๖๐	๒๖๗,๙๖๐	๒๘๔,๐๔๐	๓๐๑,๒๐๐	นางสาววิไลพร สุขจันทร์	
๕๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	๑		ว่างเต็ม	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑			๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๙๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๙,๗๓๐	๓๕๔,๘๒๐	ว่างเต็ม	
	ลูกจ้างประจำ													-	-	-	-	-	-	
๕๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กลุ่มที่ ๒-๓	๑	๑	๓๓,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐		๑	๑	๑			๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๗๖๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	๔๓๗,๙๐๐	นายแถม อุ่นเรือน	
๕๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กลุ่มที่ ๑-๒	๑	๑	๒๔,๐๘๐	๒๘๘,๙๖๐		๑	๑	๑			๙,๒๔๐	๙,๘๘๐	๑๐,๓๖๐	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๒๐,๔๐๐	นายมานิต บุญล้อม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๕๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	๑	๑	๑๔,๕๑๐	๑๗๙,๑๒๐		๑	๑	๑			๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๑,๒๐๐	๑๘๘,๕๒๐	๑๙๖,๐๘๐	นางสาวจิตติพร อุ่นเรือน	
๕๙	คนงานประจำรถขยะ	ทักษะ	๑	๑	๑๓,๒๑๐	๑๕๘,๕๒๐		๑	๑	๑			๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๙๖๐	๑๖๙,๘๘๐	๑๗๘,๘๘๐	๑๘๗,๘๔๐	นายประสิทธิ์ชัย พวงมาลี	
๖๐	คนงานประจำรถขยะ	ทักษะ	๑	๑	๑๑,๓๘๐	๑๓๖,๕๖๐		๑	๑	๑			๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๒,๐๘๐	๑๔๗,๘๔๐	๑๕๓,๘๘๐	นายวีโรจน์ พันภัย	
๖๑	คนงานประจำรถขยะ	ทักษะ	๑	๑	๑๗,๘๘๐	๒๑๔,๕๖๐		๑	๑	๑			๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๒๓,๒๐๐	๒๓๒,๒๐๐	๒๔๑,๕๖๐	นายสำจรงค์ อิมศรี	
๖๒	คนงานประจำรถขยะ	ทักษะ	๑	๑	๑๖,๙๑๐	๒๐๒,๓๒๐		๑	๑	๑			๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๒๑๑,๐๘๐	๒๑๙,๖๐๐	๒๒๘,๘๘๐	นายถวิล แก่งงาม	
๖๓	พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)	ทักษะ	๑	๑	๑๑,๓๘๐	๑๓๖,๕๖๐		๑	๑	๑			๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๒,๐๘๐	๑๔๗,๘๔๐	๑๕๓,๘๘๐	นางสาวจุรีพร พงษ์ขวัญ	
	พนักงานจ้างทั่วไป													-	-	-	-	-	-	
๖๔	คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายอาทิตย์ คุ้มครอง

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องมี			อัตราค่าจ้างคน			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๖๕	คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป			ยุบเลิก					-๑			-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๖๖	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายพนธกร เอื้อถาวรกุล
๖๗	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	ว่างเต็ม	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๖๘	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายชัยภูมิ ทุมไส
๖๙	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป			ยุบเลิก					-๑			-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๗๐	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวรัตนภรณ์ คลาดแคล้ว
๗๑	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป			ยุบเลิก					-๑			-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๗๒	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายปัญญาพล ภูวโถกการ
๗๓	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาววรรณิกา บัวเจริญ
๗๔	คนงานช่วยชีวิตคน	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวณภัสนันท์ ขวัญเมือง
	กองการศึกษา (๐๘)																		
๗๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	ว่างเต็ม	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๔๐	๒๖,๕๔๐	๔๕๙,๒๔๐	๔๘๔,๒๘๐	๕๑๐,๘๒๐	ว่างเต็ม
๗๖	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๒,๑๕๐	๒๖๕,๘๐๐	๑	๑	๑				๑๕,๙๖๐	๑๖,๙๖๐	๑๘,๐๐๐	๒๘๑,๗๖๐	๒๙๘,๖๘๐	๓๑๖,๖๘๐	นางสาวนาทณรี ทองคำ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๗๗	ผู้ช่วยนักสหนาการ	ป.ตรี	๑	๑	๒๗,๙๘๐	๓๓๕,๗๖๐	๑	๑	๑				๑๓,๔๔๐	๑๔,๐๔๐	๑๔,๖๔๐	๓๔๙,๒๐๐	๓๖๓,๒๔๐	๓๗๗,๘๘๐	นางสาววิภา สุ่มแก้ว
๗๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑	๑	๑๕,๕๔๐	๑๘๖,๔๘๐	๑	๑	๑				๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๙,๐๔๐	๒๐๑,๘๔๐	๒๑๐,๐๐๐	นางสาวจันทิมา ราชแบบ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองพลับ																		
๗๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้บริหาร	๑	๑	ว่างเต็ม		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	รอกมจัดสรร
๘๐	ครู	ครู	๑	๑	ว่างเต็ม		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	ว่างเต็ม
๘๑	ครู ศศ.๒	ศศ.๒	๑	๑	๒๙,๘๓๐	๓๕๗,๙๖๐	๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	นางสาวดวงตา สันภาพทอง
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๘๒	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	นางสาวสุทิศา สาสอน
๘๓	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	นางสาวณัฐมล นุกาสัน
๘๔	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	นางสาววรรณษา มูลนาค
๘๕	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	นายพรเลิศ เพชรกระ
๘๖	ภารโรง	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวสุปราณี อารมณปัส
	กองการประปา (๐๙)																		
๘๗	ผู้อำนวยการกองการประปา (นักบริหารงานประปา)	ต้น	๑	๑	ว่างเต็ม	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑			๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๔๐	๒๖,๕๔๐	๔๕๙,๒๔๐	๔๘๔,๒๘๐	๕๑๐,๘๒๐	ว่างเต็ม
๘๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๑	๑	ว่างเต็ม	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑				๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๔๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๓,๗๓๐	๓๕๑,๘๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๘๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	๑	๑	๑๖,๙๖๐	๒๐๓,๕๒๐	๑	๑	๑				๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๒๑๑,๖๘๐	๒๒๐,๒๐๐	๒๒๙,๐๘๐	นายประยุทธ ดวงอินทร์
๙๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	๑	๑	๑๖,๗๓๐	๒๐๐,๗๖๐	๑	๑	๑				๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๒๐๘,๘๐๐	๒๑๗,๒๐๐	๒๒๕,๙๖๐	นางสาววรรณศิริ จัยสวัสดิ์
๙๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทักษะ	๑	๑	ว่างเต็ม	๑๓๖,๕๖๐	๑	๑	๑				๕,๙๗๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๖,๕๖๐	๑๔๒,๐๘๐	๑๔๗,๘๔๐	ว่างเต็ม
๙๒	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทักษะ	๑	๑	๑๑,๘๖๐	๑๔๒,๓๒๐	๑	๑	๑				๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๘,๐๘๐	๑๕๔,๐๘๐	๑๖๐,๓๒๐	นายอนุชา สาสอน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๙๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายธีระศักดิ์ จูเชีย
๙๔	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายบุญยืน พึ่งพงษ์
๙๕	พนักงานจกมาครวัดน้ำ	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นายจักกณา อ่อนเพชร
๙๖	พนักงานจกมาครวัดน้ำ	ทั่วไป	๑	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	นางสาวกัทธานี เปรมปรี
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																		
๙๗	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสว)	กลาง	๑	๑	ว่างเต็ม	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑			๓๒,๔๐๐	๓๔,๒๔๐	๓๖,๓๐๐	๗๐๕,๐๐๐	๗๓๙,๒๔๐	๗๗๕,๕๔๐	ว่างเต็ม
	กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์												-	-	-	-	-	-	
๙๘	หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (นักพัฒนาชุมชน)	ชพ.	๑	๑	ว่างเต็ม		๑	๑	๑				-	-	-	-	-	-	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องมี ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒		
๙๙	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๔๐,๒๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๑	๑	๑				๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๒,๑๖๐	๕๔๓,๐๐๐	๕๗๕,๖๔๐	นางกิตติญา โพธิ์จันทร์	
๑๐๐	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปง./ชง.	๑		ว่างเดิม	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑			๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๙๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๔,๗๓๐	๓๕๔,๘๒๐	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๑๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	๑	๑	๑๗,๗๘๐	๒๑๓,๓๖๐	๑	๑	๑				๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๒๒๒,๐๐๐	๒๓๐,๘๘๐	๒๔๐,๑๒๐	นางสาวเกสร เรืองดี	
๑๐๒	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๑	๑	๑๒,๒๗๐	๑๔๗,๒๔๐	๑	๑	๑				๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๓,๒๔๐	๑๕๙,๔๘๐	๑๖๕,๙๖๐	นายไครรัตน์ สร้อยมาลี	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																			
๑๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๓๔,๕๗๐	๔๑๔,๘๔๐	๑	๑	๑				๒๔,๙๖๐	๒๖,๔๐๐	๒๘,๐๘๐	๔๓๙,๘๐๐	๔๖๖,๒๐๐	๔๙๔,๒๘๐	นางกานดา พิลาคง	
	รวม		๙๘	๗๕	๑,๔๐๓,๕๐๐	๒๒,๒๐๖,๘๔๐	๘๓๕,๒๐๐	๙๘	๙๘	๙๘	-๕	๐	๐	๑,๐๓๔,๗๑๐	๑,๐๙๐,๐๓๐	๑,๑๕๒,๘๖๐	๒๓,๗๑๓,๓๒๐	๒๔,๘๐๓,๓๕๐	๒๕,๙๕๖,๒๑๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%																๓,๕๕๖,๙๙๘	๓,๗๒๐,๕๐๓	๓,๘๙๓,๔๓๒	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๒๗,๒๗๐,๓๑๘	๒๘,๕๒๓,๘๕๓	๒๙,๘๔๙,๖๔๒	
	ประมาณการรายจ่ายประจำปี																๗๙,๑๐๓,๐๐๐	๗๗,๘๐๘,๑๕๐	๘๑,๖๙๘,๕๕๘	
	คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๓๖.๘๐	๓๖.๖๖	๓๖.๕๔	

- หมายเหตุ :** ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่ประกาศใช้มาประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการบวกเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่มีงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการเกี่ยวกับการประปา ไฟฟ้า สถานีขนส่ง หรือกิจการสถานธนาณูปถัมภ์ และได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติให้นำมารวมเป็นฐานการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลด้วย ดังนี้
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท = $(๕๒,๐๐๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ = ๕๔,๖๐๐,๐๐๐$
 - ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๗,๓๓๐,๐๐๐ บาท = $(๕๔,๖๐๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๕๔,๖๐๐,๐๐๐ = ๕๗,๓๓๐,๐๐๐$
 - ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐,๑๙๖,๕๐๐ บาท = $(๕๗,๓๓๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๕๗,๓๓๐,๐๐๐ = ๖๐,๑๙๖,๕๐๐$
- : ข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน รวมถึงข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับงบประมาณอุดหนุนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้ระบุข้อมูลกรอบตำแหน่งและจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ไม่ต้องนำมาคิดรวมเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (ตำแหน่งที่มีแถบสีคลุมในตัวอย่าง)
- : ข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดตำแหน่งเพิ่ม โดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดเลขที่ตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครู ในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงกรณีใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรถ่ายโอน ก่อนได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณให้นำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วย
- : ให้บันทึกข้อมูลเรียงตามลำดับรหัสส่วนราชการ (สำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น
- : ข้อมูลในช่องเงินเดือน (๑) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
- : ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่ง (๒) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่งของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

๑๐. โครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



สำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น [๑] (๐)

[๒๒] (๑๘)

ฝ่ายอำนวยการ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) [๑] (๑)

๑. งานบริหารงานทั่วไป [๔] (๓)
 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (๐)
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - ภารโรง (พนง.จ้างทั่วไป) (๑)
 - พนักงานขับรถยนต์ (พนง.จ้างทั่วไป) (๑)
๒. งานการเจ้าหน้าที่ [๒] (๒)
 - นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ (๑)
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
๓. งานประชาสัมพันธ์ [๑] (๑)
 - ผช.นักประชาสัมพันธ์ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
๔. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน [๑] (๑)
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (๑)
๕. งานงบประมาณ [๐] (๐)
๖. งานส่งเสริมการเกษตร [๑] (๐)
 - นักวิชาการเกษตร ปก./ชก. (๐)
๗. งานเลือกตั้ง [๐] (๐)
๘. งานกิจการสภาเทศบาล [๐] (๐)
๙. งานการพาณิชย์ [๐] (๐)

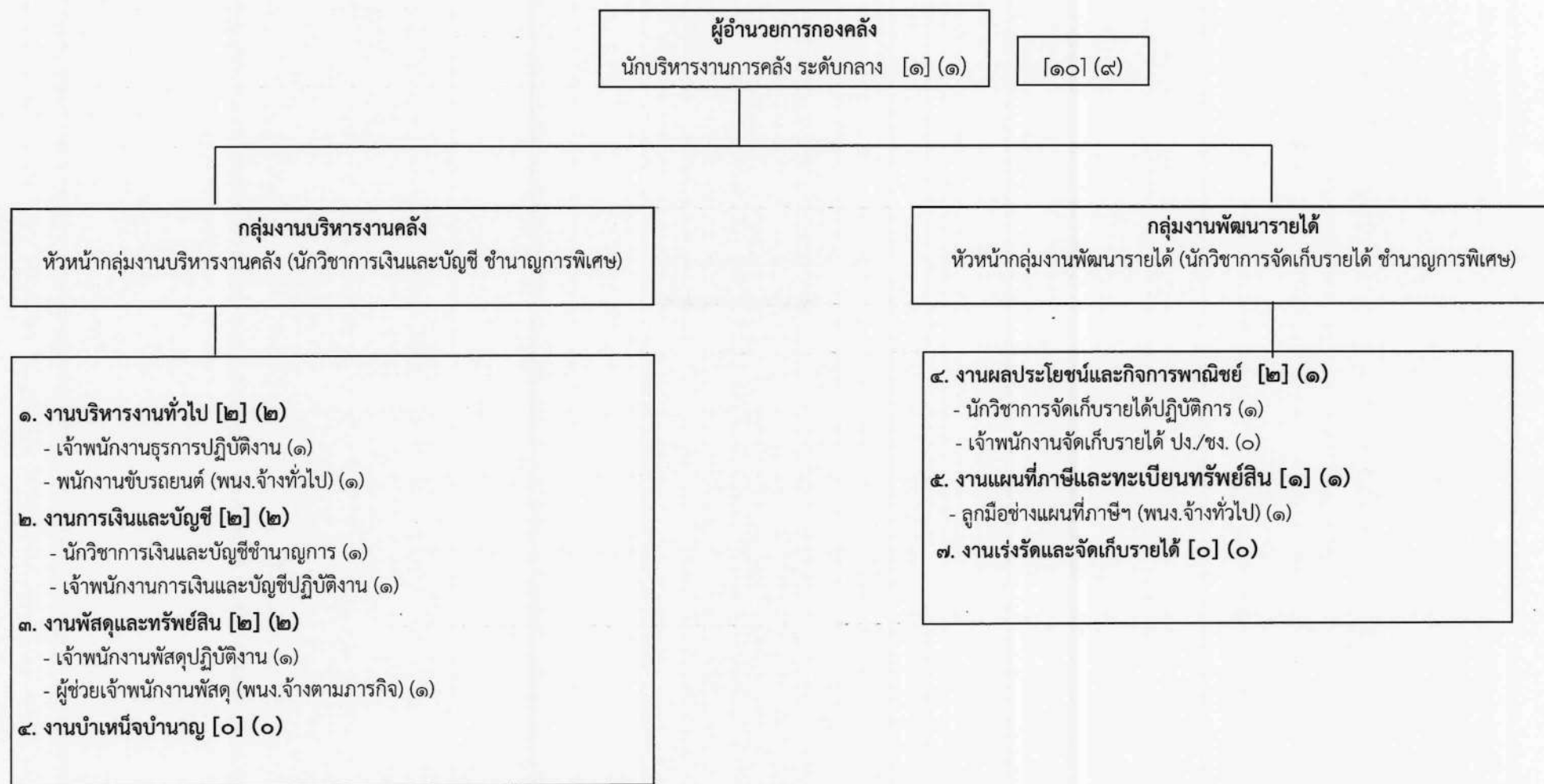
ฝ่ายปกครอง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) [๑] (๑)

๑. งานทะเบียนราษฎร [๒] (๒)
 - นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ (๑)
 - เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) (๑)
๒. งานนิติการ [๑] (๑)
 - นิติกรปฏิบัติการ (๑)
๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย [๗] (๖)
 - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (๑)
 - พนง.ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (ลูกจ้างประจำ) (๑)
 - ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - พนักงานดับเพลิง (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - พนักงานดับเพลิง (พนง.จ้างทั่วไป) (๒)
๔. งานรักษาความสงบเรียบร้อย [๐] (๐)

ระดับ	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	๒	-	๑	๑	๒	-	๑	-	๒	๕	๔

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองคลัง



ระดับ	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	๓	-	๑	๒

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองช่าง

[๑๔] (๑๒)

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) [๑] (๑)

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป (นักจัดการงานช่างชำนาญการพิเศษ)
[๑] (๐)

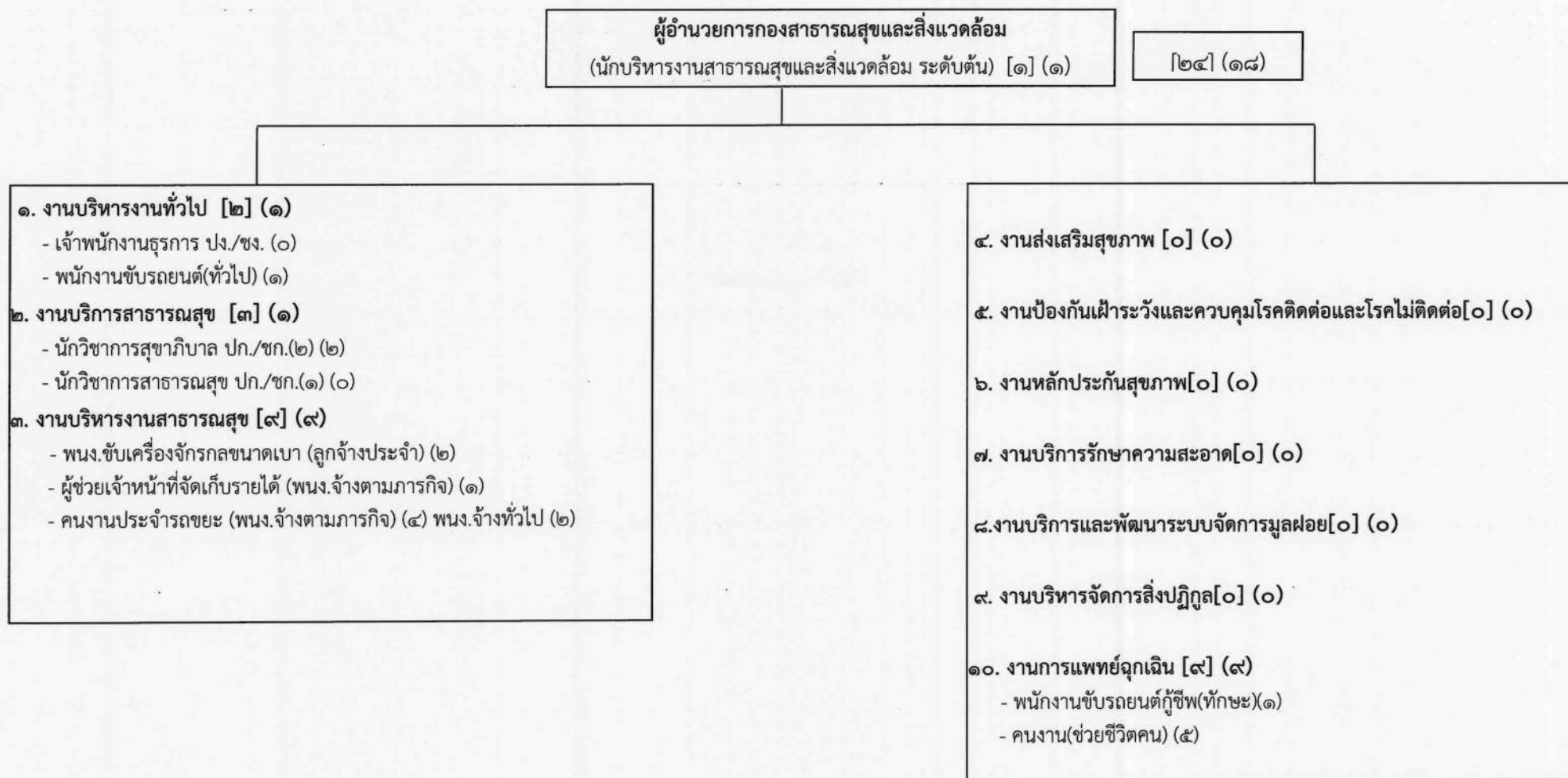
๑. งานจัดการงานช่าง [๒] (๒)
 - นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ (๑)
 - นายช่างโยธา ปง./ชง. (๐)
๒. งานบริหารงานทั่วไป [๓] (๓)
 - เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (๑)
 - พนักงานขับรถยนต์ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - คนงาน (๑)
๓. งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง [๓] (๓)
 - คนสวน (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - คนงาน (๑)
๔. งานเครื่องจักรกล [๑] (๑)
 - ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) [๑] (๐)

๑. งานวิศวกรรมโยธา[๑] (๐)
 - วิศวกรโยธา ปก./ชก. (๐)
๒. งานสาธารณูปโภค [๒] (๒)
 - นายช่างโยธาชำนาญงาน (๑)
 - ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)
๓. งานผังเมือง[๐] (๐)
๔. งานสถาปัตยกรรม[๐] (๐)

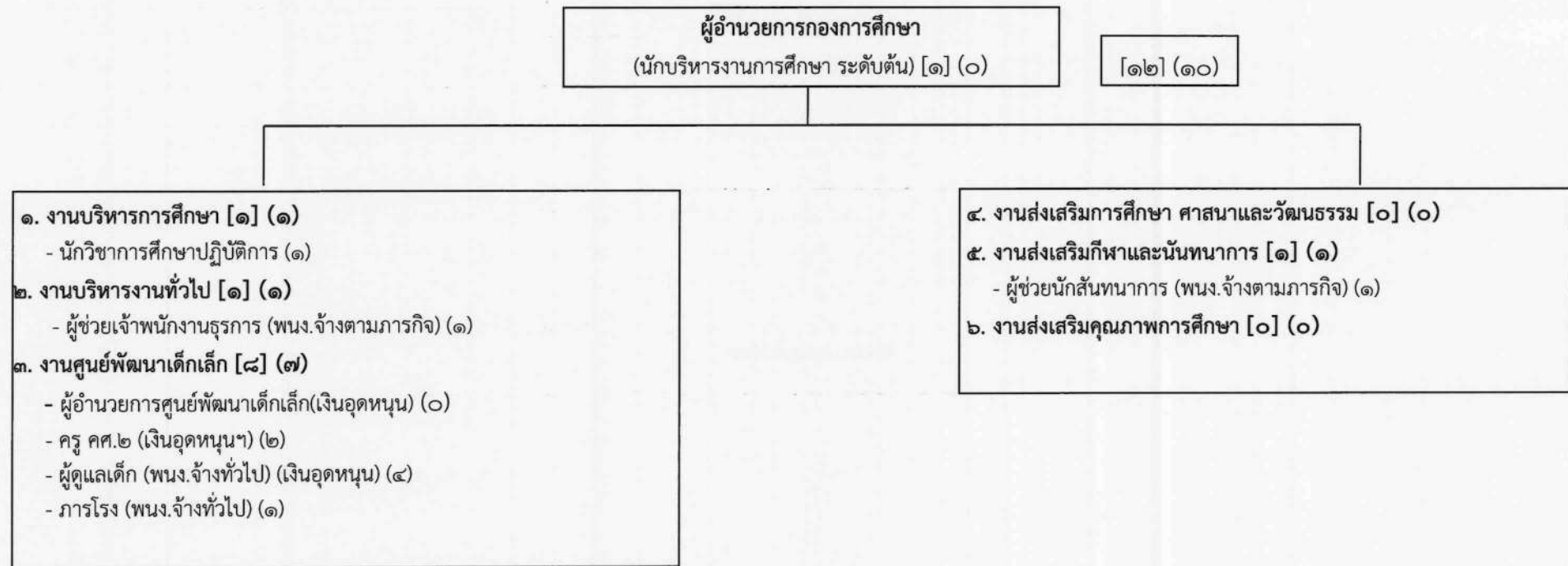
ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	-	-	-	๑	-	๑	๑	-	๕	๒

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



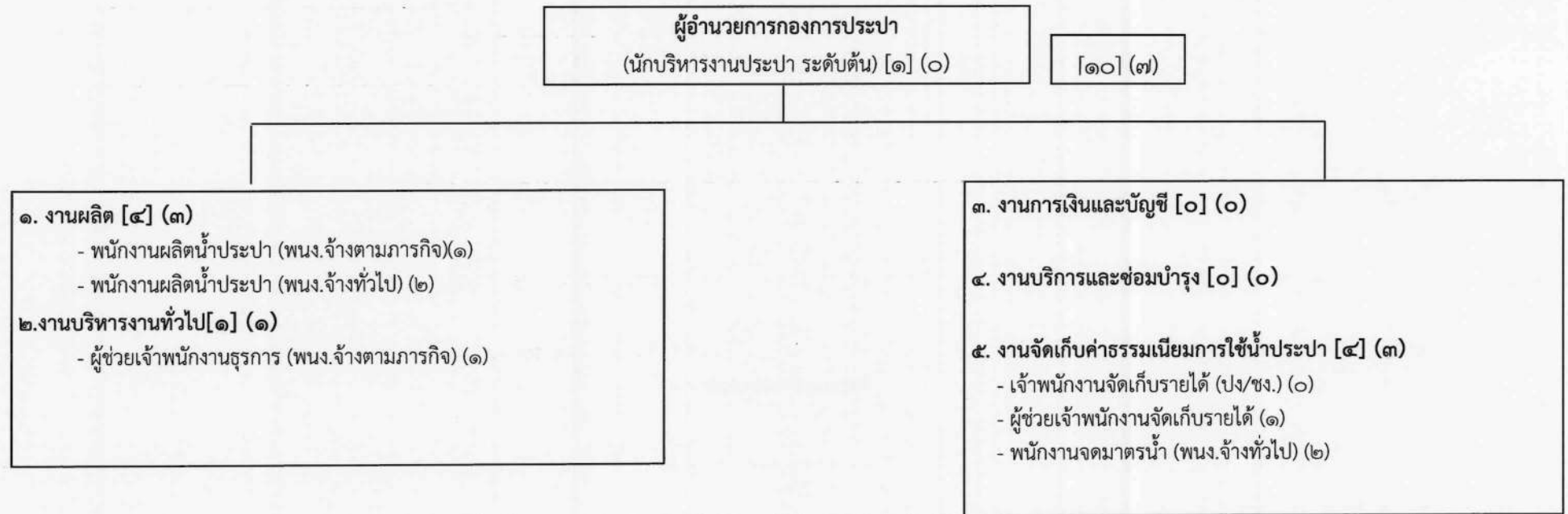
ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	๒	-	-	-	๒	๖	๗

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองการศึกษา



ระดับ	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	๒	๑	-	-	-	-	๒	๕

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองการประปา



ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๔

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม

[๕] (๓)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง) [๑] (๐)

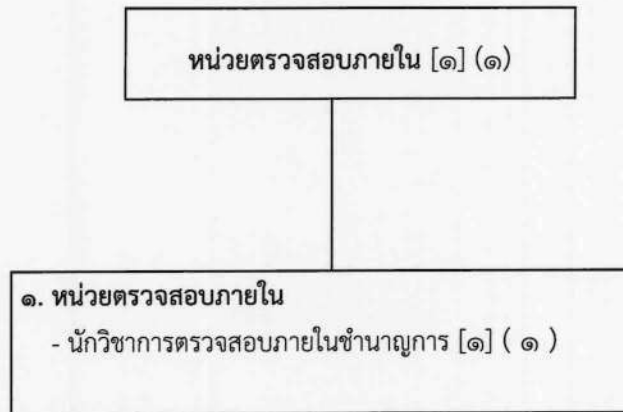
๑. งานพัฒนาชุมชน [๑] (๑)
 - เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง. (๐)
๒. งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม [๐] (๐)
๓. งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ [๐] (๐)

กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์
หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (นักสังคมสงเคราะห์ ชำนาญการพิเศษ)

๑. งานสังคมสงเคราะห์ [๑] (๑)
 - นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ (๑)
๒. งานบริหารงานทั่วไป [๒] (๒)
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
 - พนักงานขับรถยนต์ (พนง.จ้างตามภารกิจ) (๑)
๓. งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน [๐] (๐)
๔. งานกิจการสตรีและคนชรา [๐] (๐)

ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๒	-

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับสูง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ชำนาญการ	วิชาการ ปฏิบัติการ	ทั่วไป อาวุโส	ทั่วไป ชำนาญงาน	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-

๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(เทศบาลตำบลหนองพลับ)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑	(ว่างเดิม)		๒๙-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๙-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล)	กลาง	๕๔๘,๐๔๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๗๑๖,๐๔๐
๒	นางสาวผกาภรณ์ น้ากลิ่น	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	๒๙-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๙-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล)	ต้น	๕๒๑,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๕๖๓,๗๖๐
๓	สำนักปลัดเทศบาล											
	พนักงานเทศบาล											
๓	(ว่างเดิม)		๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
๔	นางสาววาสนา พึ่งพงษ์	รัฐประศาสนศาสตร์	๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๐๑,๑๒๐
๕	จำเริญชัย รุ่งเรือง	นิติศาสตรบัณฑิต	๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๒๑,๗๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๓๙,๗๖๐
๖	นางณัชชาธิ์ ติเตเจริญ	บธ.บ.	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชพ.	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชพ.	๔๒๕,๖๔๐	-	๔๒,๐๐๐	๔๖๗,๖๔๐
๗	นางสาวเชิงกี แผ่นทอง	รปม.	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๓๓,๔๘๐	-	-	๓๓๓,๔๘๐
๘	นางมลเทียน เชิงชั้น	รปส.	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ	๓๔๙,๒๐๐	-	-	๓๔๙,๒๐๐
๙	(ยุบเลิก)	-	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปก/ชก.	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปก/ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ยุบเลิก)
๑๐	นางสาวริศา สีนสาย	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ปฏิบัติการ	๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ปฏิบัติการ	๒๖๕,๘๐๐	-	-	๒๖๕,๘๐๐
๑๑	(ว่างเดิม)		๒๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
๑๒	นายณรงค์ เต็มต่อ	ครุศาสตรบัณฑิต	๒๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชำนาญงาน	๒๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชำนาญงาน	๓๒๒,๙๒๐	-	-	๓๒๒,๙๒๐
ลูกจ้างประจำ												
๑๓	นางศรีรัตน เมื่อกมุด	ค.บ.	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๖๒,๖๔๐	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๑๔	นายวิชิต นาควงษ์	ม.๓	-	พนัก.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	-	-	พนัก.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	-	๓๘๒,๕๖๐	-	-	๓๘๒,๕๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป												
๑๕	น.ส.สุภาพร มีมาก	บธ.บ.	-	ผ.ช.นักประชาสัมพันธ์	-	-	ผ.ช.นักประชาสัมพันธ์	-	๒๙๐,๐๔๐	-	-	๒๙๐,๐๔๐
๑๖	น.ส.ศิริเพ็ญ สุ่มแก้ว	ศศ.บ.	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๑๗	นายวีรยุทธ อารมณเียน	ปวส.เครื่องกลไฟฟ้า	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	๒๑๗,๒๐๐	-	-	๒๑๗,๒๐๐
๑๘	นายสันติ สุวรรณเกิด	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง(ทักษะ)	-	-	พนักงานดับเพลิง(ทักษะ)	-	๒๓๔,๖๐๐	-	-	๒๓๔,๖๐๐
๑๙	น.ส.ณิศา เพิ่มสุขเมฆา	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๗,๒๐๐	-	-	๑๘๗,๒๐๐
๒๐	นายอัมรินทร์ พันภัย	ป.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑	นายทวีศักดิ์ แทนทรัพย์	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล		คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
				เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๒๒	น.ส.อุไร	เนียมเงิน	ป.๖	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓	นายศุภชัย	ทองศรี	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองคลัง													
พนักงานเทศบาล													
๒๔	น.ส.ณัฐนิชา	สินสมุทร	ร.บ.ม.	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๖๙๐,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๒๔,๖๔๐
๒๕	นางวรรณมา	ปฏิสัมพันธ์	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๒๔-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๒๔๙,๒๔๐	-	-	๒๔๙,๒๔๐
๒๖	นางสาวกนิดา	แท่นเมือก	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๒๔-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๒๑๘,๔๐๐	-	-	๒๑๘,๔๐๐
๒๗	นางสาวพรเพ็ญ	โชคสุชาติ	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	จพง.การเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	จพง.การเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๒๐๙,๖๔๐	-	-	๒๐๙,๖๔๐
๒๘	(ว่างเดิม)			๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	จพง.จัดเก็บรายได้	ปง/ชง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	จพง.จัดเก็บรายได้	ปง/ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
๒๙	น.ส.ปรารถน์	เดชอุดม	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๒๑๓,๔๘๐	-	-	๒๑๓,๔๘๐
๓๐	นางสาวกัลลิกา	เสาวะทอง	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๖๘,๓๖๐	-	-	๑๖๘,๓๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป													
๓๑	น.ส.ธิดารัตน์	กลิ่นกลิ่น	ปวส.การตลาด	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๙๐,๒๐๐	-	-	๑๙๐,๒๐๐
๓๒	น.ส.นิศาตร์	ช่างงาม	ปวส.บัญชี	-	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี	-	-	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๓	นายอดิศักดิ์	พงษ์ศักดิ์	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองช่าง													
พนักงานเทศบาล													
๓๔	นายพยุหพล	ศรีสวัสดิ์	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๘๕,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๒๐,๑๒๐
๓๕	(ว่างเดิม)		-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
๓๖	(ว่างเดิม)		-	๒๔-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	๒๔-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๓๗	นายบุญญวัฒน์	ต้นแสง	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๒๔-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง	ปฏิบัติการ	๒๔-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง	ปฏิบัติการ	๒๑๘,๔๐๐	-	-	๒๑๘,๔๐๐
๓๘	นายวรวิทย์	ชัยมงคล	ปวส.การก่อสร้าง	๒๔-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑๘๑,๖๘๐	-	-	๑๘๑,๖๘๐
๓๙	(ว่างเดิม)		-	๒๔-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง/ชง.	๒๔-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง/ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
๔๐	นางสาวสุดารัตน์	ชูรัตน์	บ.ช.บ.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๐๒,๐๘๐	-	-	๒๐๒,๐๘๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป													
๔๑	นายชาติรี	ประเสริฐสุข	ปวช.ช่างสำรวจ	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๒,๓๒๐	-	-	๑๔๒,๓๒๐
๔๒	นายเอกรัฐ	พิงพงษ์	ปวช.ช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๒๒๙,๘๐๐	-	-	๒๒๙,๘๐๐
๔๓	นายภุชณะ	สีสุกใส	ปวส.ช่างยนต์	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	-	๒๑๒,๔๐๐	-	-	๒๑๒,๔๐๐
๔๔	นายสมโพธิ	พิมพ์สวัสดิ์	ป.๖	-	คนแต่งสวน(ทักษะ)	-	-	คนสวน(ทักษะ)	-	๒๑๔,๕๖๐	-	-	๒๑๔,๕๖๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๔๕	นายเทิดพงศ์ น้อยทิพย์	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	๑๓๖,๕๖๐	-	-	๑๓๖,๕๖๐
๔๖	นายจตุรงค์ ลำไย	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๗	นางสาวปณิดา อัมทรัพย์	บธ.บ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
พนักงานเทศบาล												
๔๘	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๒๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๖๐๐
๔๙	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ยุบเลิก)
๕๐	นางสาวกานดา ฤทธิ์คือกรด	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๒๑๘,๔๐๐	-	-	๒๑๘,๔๐๐
๕๑	นางสาววิไลพร สุขจันทร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๒๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๒๕๒,๗๒๐	-	-	๒๕๒,๗๒๐
๕๒	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	๒๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
ลูกจ้างประจำ												
๕๓	นายแถม อุ่นเรือน	ม.๓	-	พจน.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	-	พจน.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๓๙๖,๐๐๐	-	-	๓๙๖,๐๐๐
๕๔	นายมานิตย์ บุญล้อม	ป.ตรี	-	พจน.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	-	พจน.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๒๘๘,๙๖๐	-	-	๒๘๘,๙๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป												
๕๕	นางสาวจิตาพร อุ่นเรือน	บัญชีบัณฑิต	-	ผ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๗๔,๑๒๐	-	-	๑๗๔,๑๒๐
๕๖	นายประสิทธิ์ชัย พวงมาลี	ม.๓	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	๑๕๘,๕๒๐	-	-	๑๕๘,๕๒๐
๕๗	นายวีโรจน์ พันภัย	ม.๓	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	๑๓๖,๕๖๐	-	-	๑๓๖,๕๖๐
๕๘	นายลำยองค์ อัมศรี	ป.๖	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	๒๑๔,๕๖๐	-	-	๒๑๔,๕๖๐
๕๙	นายถวิล แก่งาม	ป.๖	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	-	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	๒๐๒,๙๒๐	-	-	๒๐๒,๙๒๐
๖๐	นางสาวจรีพร พฤกษ์วิบูลย์	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ(ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ(ทักษะ)	-	๑๓๖,๕๖๐	-	-	๑๓๖,๕๖๐
๖๑	นายอาทิตย์ คุ่มครอง	ป.๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๒	(ยุบเลิก)	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ยุบเลิก)
๖๓	นายพนธกร เอื้อถาวรกุล	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๔	(ว่างเดิม)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๖๕	นายชัยภูมิ พุ่มไสว	ม.๓	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๖	(ยุบเลิก)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ยุบเลิก)
๖๗	นางสาวรัตนภรณ์ คลาดแคล้ว	ม.๓	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๘	(ยุบเลิก)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ยุบเลิก)
๖๙	นายปัญญาพล ภู่วัดเอกรา	ป.ตรี	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	-	คนงาน(ช่วยชีวิตคน)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๗๐	นางวรรณิภา วงศ์โคคุ้ม	ม.๓		คนงาน(ช่วยชีวิตคน)			คนงาน(ช่วยชีวิตคน)		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๗๑	นางสาวนภัสพันธ์ ขวัญเมือง	ม.๓		คนงาน(ช่วยชีวิตคน)			คนงาน(ช่วยชีวิตคน)		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
กองการศึกษา												
พนักงานเทศบาล												
๗๒	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
๗๓	นางสาวนาทณารี ทองคำ	ค.บ.	๒๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๖๕,๘๐๐	-	-	๒๖๕,๘๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๗๔	น.ส.วัลภา สุ่มแก้ว	ค.บ.จิตวิทยาแนะแนว	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	-	ผู้ช่วยสันทนการ	-	๓๓๕,๗๖๐	-	-	๓๓๕,๗๖๐
๗๕	น.ส.จันทิมา ราชแบน	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๖,๔๘๐	-	-	๑๘๖,๔๘๐
ศพด.เทศบาลตำบลหนองพลับ												
๗๖	(ว่างเดิม)			ผู้อำนวยการ ศพด.			ผู้อำนวยการ ศพด.					รอกกรมจัดสรร
๗๗	น.ส.วันเพ็ญ ยอดสาลี	ป.ตรี(การศึกษาปฐมวัย)	๒๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๐	ครู	คศ.๒	๒๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๐	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๗๘	น.ส.ดวงดา สำเภาทอง	ค.บ.จิตวิทยาแนะแนว	๒๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๑	ครู	คศ.๒	๒๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๑	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
๗๙	น.ส.สุทิดา สาสอน	ป.ตรี การจัดการโลจิสติกส์	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘๐	น.ส.ณัฐมล นุภาสัน	ครุศาสตร ปฐมวัย	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘๑	น.ส.วรรณษา เพ็ชรโยธิน	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘๒	นายพรเลิศ เพชรกระ	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘๓	นางสาวสุปราณี อารมณป्ली	ม.๖	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
กองการประปา												
๘๔	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการประปา (นักบริหารงานประปา)	ต้น	๒๙-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการประปา (นักบริหารงานประปา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	(ว่างเดิม)
๘๕	(ว่างเดิม)	-	๒๙-๒-๐๙-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๒๙-๒-๐๙-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป												
๘๖	นายประยุทธ ดวงอินทร์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๓,๕๒๐	-	-	๒๐๓,๕๒๐
๘๗	น.ส.วรรณศิริ จุ้ยสวัสดิ์	ปวส.การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๒๐๐,๗๖๐	-	-	๒๐๐,๗๖๐
๘๘	(ว่างเดิม)		-	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๘๙	นายอนุชา สาสอน	ป.๖	-	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	-	๑๓๖,๕๖๐	-	-	๑๓๖,๕๖๐
๙๐	นายธีระศักดิ์ จูเชียร	ม.๓	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๑	นายบุญยืน พึ่งพงษ์	ม.๓	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๒	นายจักขณา อ่อนเพชร	ม.๓	-	พนักงานจกมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจกมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๔๓	นางสาวภัทรานี เปรมปรี	ป.๖	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๔	กองสวัสดิการสังคม (ว่างเดิม)		๒๔-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๒๔-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗๒,๖๐๐
๔๕	นางกิตติยา โพธิ์จันทร์	นิเทศศาสตรบัณฑิต บธ.บ.	๒๔-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๔-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๔๘๓,๑๒๐	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๔๖	(ว่างเดิม) พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป		๒๔-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปง/ชง.	๒๔-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปง/ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
๔๗	น.ส.เกสร เรืองดี	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๑๓,๓๖๐	-	-	๒๑๓,๓๖๐
๔๘	นายไตรรัตน์ สร้อยมาลี	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	๑๔๗,๒๔๐	-	-	๑๔๗,๒๔๐
๔๙	หน่วยงานตรวจสอบภายใน นางกานดา ฟิลาคง	บธ.บ.บัญชี	๒๔-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๒๔-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๔๑๔,๘๔๐	-	-	๔๑๔,๘๔๐

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลหนองพลับ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสดำเนินการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาด้านนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงการทำงาน ภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเอง เสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับ ความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อ ด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไวล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น โดยแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้อธิบายในภาพรวม ในส่วนรายละเอียดให้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

เทศบาลตำบลหนองพลับ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองพลับ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคล หรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิด

ความเสียหาย

- (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
- (๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- (๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร ต่อ สิ่งแวดล้อม
- (๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน (๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- (๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนรวม
- (๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวล จริยธรรมนี้
- ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองพลับ

ที่ ๓๒๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๒ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการประปา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๒. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ มีหน้าที่ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึง อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเทศบาลตำบลหนองพลับ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากร และการจัดสรรงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายเจษฎา ทวีภาณุจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ

วาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
ของเทศบาลตำบลหนองพลับ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองพลับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

- เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ บัดนี้ ใกล้สิ้นสุดการดำเนินการตามแผนดังกล่าว จึงต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาลตามระเบียบฯ แล้ว ตามคำสั่งที่ ๓๒๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการประปา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐- ๒๕๗๒

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

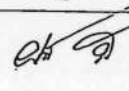
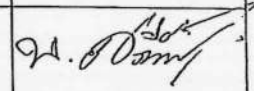
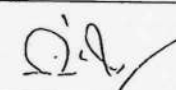
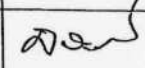
เรื่องอื่นๆ

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
เทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
วันจันทร์ที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองพลับ

รายชื่อคณะกรรมการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเจษฎา ทวีกาญจน์	นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ	
๒	นางสาวผกาภรณ์ น้ากลิ่น	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๓	นางสาวณัฐนิชา สิ้นสมุทร	ผู้อำนวยการกองคลัง	-
๔	นายพยุหพล ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๕	นางสาวนาทนารี ทองคำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	นางกิตติญา โพธิ์จันทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๗	จำเริญชัย รุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการประปา	
๘	นางกานดา พิลาคง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๙	นางสาววาสนา พึ่งพงษ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๑๐	นางณัชชารีย์ โต๊ะเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒

วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองพลับ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเจษฎา	ทวีกาญจน์	นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ
๒. นางสาวผกาภรณ์	น้ำกลั่น	รองปลัดเทศบาล รักษาการฯ แทน ปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ
๓. นายพยุหพล	ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นางสาวนาทนาрі	ทองคำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการฯ แทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕. จำเริญชัย	รุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการฯ แทน ผู้อำนวยการกองการประปา
๖. นางกิตติญา	โพธิ์จันทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการฯ แทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗. นางกานดา	พิลาคง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๘. นางสาววาสนา	พึงพงษ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการฯ แทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐ นางณัชชารีย์	โตะเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เปิดประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน

เมื่อที่ประชุมพร้อม ขอเปิดการประชุมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ตามระเบียบวาระการประชุมครับ

ผู้ช่วยเลขาฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งบัดนี้ใกล้สิ้นสุดการดำเนินการตามแผนดังกล่าว จึงต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาลตามระเบียบ ฯ เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองพลับที่ ๓๒๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ซึ่งในปีนี้งานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้เราเพิ่มหน่วยตรวจสอบภายในร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ จึงมีดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการประปา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ประชุม รับทราบ

ผู้ช่วยเลขาฯ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา
-ไม่มี-

ผู้ช่วยเลขาฯ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา
การพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐- ๒๕๗๒

รองปลัดเทศบาล - เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองพลับ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังให้
เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ
แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาลและสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหนองพลับ
สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การ
บริหารงานของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตาม
อำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า การปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวน
ตำแหน่งและระดับตำแหน่งที่เหมาะสม กับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน
และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานนั้น ๆ
ดังนั้น ถ้ากองใดมีความประสงค์ที่จะขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือกองใดมีความ
ประสงค์จะยุบตำแหน่งใด ขอให้เสนอและพิจารณาในคราวนี้ ซึ่งปัจจุบันภาระ
ค่าใช้จ่ายของเทศบาลอยู่ที่ ๓๙.๐๗ ซึ่ง พ.ร.บ.การบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐

รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล- สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะขอยุบตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจาก เนื่องจากมีการเลื่อนเงินเดือนเป็นแบบร้อยละสำหรับ พนักงานเทศบาล และมีการปรับค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กำหนดปรับ อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับ ก.ท. ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และเป็นตำแหน่งที่ว่างเกิน ๑ ปี จึงมีความจำเป็นต้องยุบเลิกตำแหน่งนักวิชาการ เกษตร ปก/ชก. เพื่อเป็นการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ และ ไม่กระทบต่อโครงสร้างส่วนราชการ ทั้งนี้ถ้ายุบตำแหน่งดังกล่าว ไม่ทำให้กระทบ ต่อการปฏิบัติงานเพราะมีพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้

รท.ผอ.กองสาธารณสุข - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ขอยุบตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากมีการเลื่อนเงินเดือน เป็นแบบร้อยละสำหรับ พนักงานเทศบาล และมีการปรับค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กำหนดปรับ อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับ ก.ท. ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และเป็นตำแหน่งที่ว่างเกิน ๑ ปี จึงมีความจำเป็นต้องยุบเลิกตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุข ปก/ชก. เพื่อเป็นการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ และไม่กระทบต่อโครงสร้างส่วนราชการ ทั้งนี้ ถ้ายุบตำแหน่งดังกล่าว ไม่ทำให้กระทบ ต่อการปฏิบัติงานเพราะมีพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ขอยุบตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง คนงาน(ช่วยชีวิตคน) จำนวน ๒ อัตรา

เนื่องจาก มีการเลื่อนเงินเดือน เป็นแบบร้อยละสำหรับพนักงานเทศบาล และมีการ ปรับค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กำหนดปรับอัตราค่าตอบแทนพนักงาน จ้างให้สอดคล้องกับ ก.ท. ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงมีความจำเป็นต้องยุบเลิก ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ และคนงานช่วยชีวิตคน เพื่อเป็นการปรับลดภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ ทั้งนี้ ถ้ายุบตำแหน่งดังกล่าว ไม่ทำให้กระทบ ต่อการปฏิบัติงานเพราะมีพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้

ประธานฯ

มีส่วนราชการใดจะเพิ่มหรือจะลดอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี-

ผู้ช่วยเลขาฯ

ถ้าไม่มีส่วนราชการใดจะเพิ่มตำแหน่ง หรือลดตำแหน่งอะไรอีก ขอสรุปชี้แจงการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยใช้ฐานคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) โดยให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ = ๖๘,๙๙๖,๖๐๗ x ๕% = ๓๒,๔๙๖,๔๓๗ ดังนั้น ฐานในการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ คือ ๓๒,๔๙๖,๔๓๗ ภาระค่าใช้จ่ายหลังจากยุบเลิกตำแหน่ง จำนวน ๕ อัตรา แล้วจึงคำนวณภาระค่าใช้จ่ายอยู่ที่ ๓๗.๔๑ ค่ะ

ประธานฯ

ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ประธานฯ

เทศบาลได้วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ออกเป็นอย่างน้อย ๗ ด้าน โดยพิจารณาจากพระราชบัญญัติเทศบาลและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจ ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ประธานฯ

สำหรับภารกิจและภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ คือ ภารกิจหลัก

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๒. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๓. การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
- ภารกิจรอง

๑. การพัฒนาสาธารณสุข
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. การส่งเสริมการเกษตร
๔. การสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพ

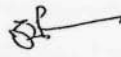
ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ผู้ช่วยเลขาฯ

เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ มีกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ที่ประชุม ไม่มี
ประธานฯ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดการรายงานการประชุม
(นางณัชชารีย์ โต๊ะเจริญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลหนองพลับ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายเจษฎา ทวีกาญจน์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ



“พัฒนาบุคลากร สู่การบริการประชาชนอย่างยั่งยืน”



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหนองพลับ
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์